

Управление образования г. Батайска

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий»
(МБУ ДО «ЦИТ»)

ПРАВИЛА

**ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ, РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ФОРМЫ,
ПЕРИОДИЧНОСТЬ И ПОРЯДОК ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования

«Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий»

г. Батайск



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО «ЦИТ»
Н.Н. Хижняков

приказу № 105 от 25.08.2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие «Правила приема, организации занятий и отчисления обучающихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий» (далее по тексту – Правила) разработаны в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий» (далее – Центр).

1.2. Прием обучающихся в Центр ведется по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам на следующие направленности:

- техническая;
- естественнонаучная;
- художественная;
- физкультурно-спортивная;
- социально-гуманитарная.

1.3. Учебный год в Центре начинается с 01 сентября и заканчивается 31 мая. Занятия первого года обучения начинаются не позднее 15 сентября. Комплектование групп на новый учебный год осуществляется ежегодно с 1 августа до 15 сентября. Центр может организовывать работу с детьми в течение всего календарного года. В каникулярное время могут открываться в установленном порядке лагеря и туристские базы, создаваться различные объединения с постоянным и (или) переменными составами детей (с дневным пребыванием). В период школьных каникул объединения работают по специальному расписанию с переменным составом обучающихся.

С 1 июня по 31 августа Центр приказом директора переходит на летний режим работы.

1.4. При приеме в Центр администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом, лицензией и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.5. Продолжительность обучения и режим занятий устанавливается в соответствии с принятой программой обучения и в зависимости от возрастной категории обучающихся.

1.6. Продолжительность обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам Центра составляет от одного года до трех лет и зависит от времени поступления детей, выбора обучающимся уровня содержания программы и форм обучения.

Возможен прием обучающегося в детское объединение на второй и третий год обучения. Основанием для приема служат доступность дополнительного образования, учет интересов, склонностей, творческих способностей обучающегося и заявление родителей, ознакомившихся с образовательной программой детского объединения. Для

зачисления обучающихся необходимо проведение диагностического тестирования его умений и навыков по выбранной направленности и детскому объединению, проведенного специальной комиссией, утвержденной приказом директора Центра.

1.7. Режим занятий обучающихся устанавливается в Центре в соответствии с принятыми программами обучения, трудовым законодательством и санитарными нормами и правилами. Начало занятий начинаются не ранее 08.00, окончание – не позднее 20.00 при 6-дневной рабочей неделе.

1.8. Нагрузка обучающихся первого года обучения – 4 академических часа в неделю, второго года обучения – 6 часов в неделю, третьего и четвертого годов обучения – 6-8 часов в неделю.

1.9. Занятия в объединениях могут проводиться со всем составом обучающихся, по группам и индивидуально. Продолжительность занятий:

- для детей 4–6 лет: не более 25 минут;
- для младшего школьного возраста: 35 - 40 минут;
- для среднего и старшего школьного возраста: 40 – 45 минут;
- обязательный перерыв между занятиями 10 – 15 минут.

1.10. Годовой учебный план создается Центром самостоятельно. В течение учебного года по представлению педагогов в учебный план могут быть внесены изменения, которые принимаются Педагогическим советом и оформляются приказом директора.

1.11. Учебно–воспитательная работа проводится в соответствии с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, учебным планом и утвержденным расписанием.

1.12. Расписание занятий составляется по представлению педагогических работников до 15 сентября с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм. Данное расписание утверждается директором Центра и заверяется печатью. Изменения в расписание производятся только с согласия администрации и оформляются документально.

1.13. Центр может иметь разновозрастные и разновозрастные объединения детей и взрослых (группы, клубы, студии, секции, кружки и иные). Обучение осуществляется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам, в которых могут заниматься преимущественно дети от 6 до 18 лет.

1.14. Численный состав объединения может уменьшаться или увеличиваться и быть в следующих пределах: первый год обучения – 12-15 человек; второй год обучения – 10-12 человек; третий год обучения – 8-10 человек.

1.15. По профессионально-ориентированным программам на этапе третьего года обучения возможно создание творческих групп с количеством занимающихся 5 – 6 человек при наличии индивидуального плана работы с группой. Решение о создании таких групп принимается Педагогическим советом Центра и оформляется приказом директора.

1.16. Допускается индивидуальная работа с обучающимися по отдельным проектам учебно-исследовательского, опытно-экспериментального и прикладного характера деятельности.

1.17. Центр разрабатывает систему промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Формы и виды аттестации определяется соответствующим положением. Аттестация проводится педагогом в соответствии с календарным учебным планом группы по каждому виду обучения.

1.18. Критериями определения уровня освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ являются:

- результаты тестирования,

- защита проектов,
- выполнение творческих работ, предусмотренных программой,
- результаты олимпиад, выставок, конкурсов, конференций, фестивалей и др.

По итогам освоения каждой из программ осуществляется перевод обучающегося на освоение последующих программ.

1.19. В работе объединений (при наличии условий и с согласия руководителя объединения) могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав. В случае если работа объединения проводится на платной основе, то при условии оплаты за обучение – с включением в основной состав.

1.20. В соответствии со своими уставными целями и задачами Центр может реализовывать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы и оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе платные, с учетом потребностей семьи и на основе договора с родителями (законными представителями), учреждениями, предприятиями, организациями.

1.21. Предоставление платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с **Положением о порядке оказания платных образовательных услуг.**

1.22. Средства, полученные за оказание платных образовательных услуг, расходуются на организацию и проведение образовательного процесса Центра в соответствии с уставными целями.

1.23. Предоставление платных услуг осуществляется на договорной основе. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в его бюджет. Центр вправе обжаловать указанное действие учредителя в суд.

2. Порядок приема и режима занятий обучающихся

2.1. Прием ребенка в Центр **не может быть обусловлен** внесением его родителями (законными представителями) денежных средств либо иного имущества в пользу учреждения. **Не допускается** прием детей в учреждение на конкурсной основе в любой форме.

2.2. Прием и обучение осуществляется на основе свободного выбора дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, исходя из интересов и способностей обучающегося.

2.3 Обучающиеся имеют право заниматься в нескольких группах дополнительного образования (объединениях).

2.4. Деятельность детей в Центре осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клуб, студия, ансамбль, группа, секция, кружок, театр и другие).

2.5. Прием обучающихся в Центр производится на основе личного заявления родителей (законных представителей) обучающихся. С 14 лет прием обучающихся допускается на основании личного заявления самих обучающихся и с согласия родителей (законных представителей) и оформляется приказом директора.

2.6. Между родителями (законными представителями) и Центром, а также между обучающимися старше 14 лет и Центром заключается соответствующий договор (Приложение 1).

2.7. Подача заявлений о приеме и прием детей в учреждение производятся, как правило, до 15 сентября, но могут осуществляться в течение всего календарного года при

наличии свободных мест.

2.8. На каждого обучающегося заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы. Личные дела обучающихся хранятся в Центре.

2.9. Прием в Центр оформляется приказом руководителя Центра. Списочный состав детских объединений учреждения оформляется приказом руководителя учреждения.

2.10. Доукомплектование групп обучающихся может осуществляться в течение календарного года при наличии свободных мест в соответствии с нормативами наполняемости групп, установленными в порядке, определенном действующим законодательством.

2.11 Перевод ребенка из одной группы дополнительного образования (объединения) в другую осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) ребенка, подаваемого на имя руководителя учреждения.

3. Отчисление обучающихся Центра

3.1. Отчисление обучающихся из Центра осуществляется приказом директора на основании решения педагогического совета, по представлению педагога Центра.

3.2. Основанием для отчисления являются грубое и неоднократное нарушение установленного режима занятий.

3.3. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей Центра;
- причинения ущерба имуществу Центра, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей Центра.

3.4. Обучающиеся могут быть отчислены из Центра по заявлению родителей (законных представителей) или медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего дальнейшему посещению занятий Центра.

3.5. Руководитель учреждения незамедлительно обязан проинформировать его родителей (законных представителей) об отчислении обучающегося.

В приказ

Директор: _____

Директору МБУ ДО «ЦИТ»

прож. _____

конт. телефон _____

заявление

Прошу принять моего(ю) _____

(Ф.И.О. полностью, дата рождения)

СНИЛС ребенка _____

свидетельство о рождении серия _____ № _____

(место рождения)

Школа _____ класс _____ смена в школе _____

В объединение _____

педагог дополнительного образования _____

С Уставом, лицензией и другими документами, регламентирующими образовательный процесс ознакомлен(а) (основание п.2 ст. 55 закона 273-ФЗ «Об образовании в РФ»)

Сведения о родителях:

Отец _____

(Ф.И.О. полностью, дата рождения)

Место работы _____

Контактный телефон _____ e.mail. _____

Серия _____ № _____ дата выдачи паспорта _____

Мать _____

(Ф.И.О. полностью, дата рождения)

Место работы _____

Контактный телефон _____ e.mail. _____

Серия _____ № _____ дата выдачи паспорта _____

« _____ » _____ 2022 г. _____

подпись

расшифровка подписи

**Заявление о согласии
на обработку персональных данных**

Я, _____,
согласен(на) на обработку персональных данных моего ребенка _____

включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение, уничтожение в период обучения моего ребенка (основание п. 3, ч. 1, ст. 3 ФЗ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»)

Права, в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в МБУ ДО «ЦИТ», ответственность за предоставление ложных сведений о себе, мне разъяснены.

« _____ » _____ 202_ г. _____

В приказ

Директору МБУ ДО «ЦИТ»

Директор: _____

прож. _____

конт. телефон _____

заявление

Прошу принять моего ребенка в состав обучающихся МБУ ДО «ЦИТ» на **платной основе** со сроком обучения на _____ год/мес.

СНИЛС ребенка _____

свидетельство о рождении серия _____ № _____ (место рождения)

Школа _____ класс _____ смена в школе _____

В объединение _____

педагог дополнительного образования _____

С Уставом, лицензией и другими документами, регламентирующими образовательный процесс ознакомлен(а) (основание п.2 ст. 55 закона 273-ФЗ «Об образовании в РФ»)

Сведения о родителях:

Отец _____
(Ф.И.О. полностью, дата рождения)

Место работы _____

Контактный телефон _____ e.mail. _____

Серия _____ № _____ дата выдачи паспорта _____

Мать _____
(Ф.И.О. полностью, дата рождения)

Место работы _____

Контактный телефон _____ e.mail. _____

Серия _____ № _____ дата выдачи паспорта _____

« _____ » _____ 2022 г. _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

**Заявление о согласии
на обработку персональных данных**

Я, _____,
согласен(на) на обработку персональных данных моего ребенка _____

включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение, уничтожение в период обучения моего ребенка (основание п. 3, ч. 1, ст. 3 ФЗ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»)

Права, в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в МБУ ДО «ЦИТ», ответственность за предоставление ложных сведений о себе, мне разъяснены.

« _____ » _____ 202_ г. _____

ДОГОВОР
об оказании дополнительных образовательных услуг

г. Батайск

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей «Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий» (МБУ ДО «ЦИТ»), именуемое в дальнейшем – **«Исполнитель»**, на основании лицензии № 5085, выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области на срок бессрочно от 22 июня 2015 г., в лице директора Хижнякова Н.Н., действующее на основании Устава, с одной стороны, и с другой стороны

(Ф.И.О. родителей (законных представителей))

в дальнейшем **«Заказчик»**, являющийся(щаяся) законным представителем

(Ф.И.О. ребенка)

именуемого в дальнейшем **«Обучающийся»**, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Законами Российской Федерации «Об образовании», настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

По настоящему договору Исполнитель обязуется зачислить на обучение Обучающегося по заявлению Заказчика и оказать **муниципальную услугу** дополнительного образования _____ направленности обучающемуся в соответствии с _____ программой _____.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Зачислить Обучающегося в МБУ ДО «ЦИТ».

2.1.2. При приёме обучающегося ознакомить его родителей (законных представителей) с Уставом МБУ ДО «ЦИТ» и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.1.3. Гарантирует получение обучающимся в полном объеме дополнительного образования в соответствии с утвержденными учебными планами и реализуемыми образовательными программами.

2.1.4. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.5. Нести ответственность за жизнь и здоровье, обучающихся во время образовательного процесса, соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм.

2.1.6. Сохранить место за обучающимся в случае его болезни или временного отсутствия по уважительным причинам по заявлению родителей (законных представителей).

2.1.7. Предоставлять родителям возможность знакомится с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости обучающегося.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Соблюдать Устав Учреждения, настоящий Договор в части, касающейся их прав и обязанностей.

2.2.2. Обеспечить посещение обучающимся занятий, согласно учебному расписанию.

2.2.3. Создать благоприятные условия для получения детьми дополнительных образовательных услуг, взаимодействуют с Учреждением по всем направлениям обучения и воспитания.

2.2.4. Нести ответственность за воспитание своих детей, обеспечение их необходимыми средствами для успешного получения дополнительного образования.

2.2.5. Информировать педагогических работников Учреждения о возможном отсутствии своего ребенка на занятиях и его причинах.

2.2.6. Уважать права, честь и достоинство педагогов, поддерживать их авторитет, посещать родительские собрания, по мере их созыва.

2.2.7. Нести ответственность за причиненный материальный ущерб Учреждению их ребёнком в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Исполнитель имеет право:

3.1.1. Самостоятельно разрабатывать образовательные программы и учебные планы, утверждать образовательные программы детских объединений, расписание занятий.

3.1.2. Устанавливать режим работы Учреждения в соответствии с Уставом.

3.1.3. Выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, определенных Законом 273 - ФЗ «Об образовании» в РФ и Уставом.

3.1.4. Оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе за плату, за пределами образовательных программ, реализуемых Учреждением.

3.1.5. Поощрять обучающихся или принимает меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Уставом и Правилами поведения обучающихся.

3.1.6. Досрочно расторгнуть договор в следующих случаях:

- по заявлению одного из родителей (законных представителей);
- по заявлению обучающегося, достигшего возраста 14 лет;
- в связи с окончанием срока освоения дополнительной образовательной программы выбранной направленности;
- по медицинским показаниям, подтвержденным медицинским документом;
- в случае совершения обучающимся поступка, несовместимого с нормами и правилами поведения МБУ ДО «ЦИТ», за пропуски занятия без уважительных причин.

3.1.7. На иные права, предусмотренные Уставом Учреждения и законодательством РФ.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Защищать законные права и интересы детей.

3.2.2. Выбирать образовательные программы, реализуемые Учреждением, объединения для занятия детей.

3.2.3. Знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, на получение информации, касающейся их прав и законных интересов.

3.2.4. Имеют право вносить предложения для разработки Программы развития Учреждения, участвовать в совершенствовании образовательного процесса (в соответствии с Уставом).

3.2.5. Присутствовать на занятиях объединения, где обучается их ребенок, с разрешения педагогического работника и по согласованию с администрацией Учреждения.

3.2.6. Участвовать в управлении Учреждением в форме и порядке, определяемым Уставом.

3.2.7. Вносить добровольные пожертвования и целевые взносы.

3.2.8. На иные права, предусмотренные Уставом Учреждения и законодательством РФ.

3.2.9. Досрочно расторгнуть Договор в случае невыполнения МБУ ДО «ЦИТ» своих обязанностей.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Стороны несут ответственность за взятые на себя обязательства по существу настоящего договора.

4.2. В случае нарушения одной из сторон обязательств по данному договору другая сторона может отказаться от выполнения своих обязательств, известив об этом в письменном виде.

4.3. Если при расторжении договора одна из сторон понесла материальный ущерб, то он возмещается в соответствии с действующим законодательством.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до полного исполнения сторонами обязательств.

5.2. В случае если ни одна из сторон не заявляет о расторжении договора, он пролонгируется ежегодно, вплоть до выпуска, обучающегося из Учреждения.

5.3. Вносимые изменения и дополнения в условия договора рассматриваются сторонами в недельный срок и оформляются дополнительным соглашением.

5.4. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

6. АДРЕСА И ДАННЫЕ СТОРОН

Исполнитель: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий»

МБУ ДО «ЦИТ»

346880 г. Батайск, Ростовской области, Северный массив, 16. Тел. 5-11-01

ИНН 6141041628 КПП 614101001

БИК 046015001

р/с 40701810260151000310 в ГРКЦ ГУ России по Ростовской области г. Ростов-на-Дону

E-mail: cit-bataysk@mail.ru

Директор _____ Н.Н.Хижняков

Заказчик: родители (законные представители):

адрес _____

контактный телефон _____

подпись _____

« ____ » _____ г.

Договор
об оказании платных дополнительных образовательных услуг

г. Батайск

«__» _____ 20__ г

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий» (в дальнейшем - Исполнитель) на основании лицензии от 22.06.2015 года № 5085, выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области на срок "_бессрочно_", в лице директора Хижнякова Николая Николаевича, действующего на основании Устава Исполнителя, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего: мать, отец, опекун, попечитель)
(в дальнейшем - Заказчик) и

(фамилия, имя, отчество обучающегося, место жительства, телефон)

(в дальнейшем - Обучающийся), с другой стороны, заключили в соответствии с [Гражданским кодексом](#) Российской Федерации, Законами Российской Федерации № 273 "[Об образовании в РФ](#)" и "[О защите прав потребителей](#)", а также [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает образовательные услуги:

№ № п.п.	Наименование образовательных услуг	Наименование Программы	Направленность программы	Вид/ уровень программы	Количество часов	
					в неделю	Всего за период обучения
1.						

Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом в группе составляет 1 учебный год.
Форма обучения – очная.

По окончании МБУ ДО «ЦИТ» документ не выдаётся.

2. Обязанности исполнителя

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных [разделом 1](#) настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося, с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за Обучающимся, в случае его болезни, лечения, карантина,

отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся, образовательных услуг в объеме, предусмотренном [разделом 1](#) настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. Обязанности Заказчика

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в [разделе 1](#) настоящего договора.

3.2. При поступлении Обучающегося, в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательного учреждения.

3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать руководителя Исполнителя, об уважительных причинах отсутствия Обучающегося, на занятиях.

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Обучающегося, или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся, имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Обеспечить Обучающегося, за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося,.

3.10. Обеспечить посещение Обучающимся, занятий, согласно учебному расписанию (касается родителей (законных представителей) Обучающегося, не достигшего 14-летнего возраста).

4. Обязанности Обучающегося, достигшего 14 летнего возраста

Обучающийся, обязан:

4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами образовательного учреждения.

4.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5. Права Исполнителя, Заказчика, Обучающегося

5.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Обучающемуся, в заключение договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Обучающийся, в период его действия допускали нарушения, предусмотренные [гражданским законодательством](#) и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказать от исполнения договора.

5.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом 1](#) настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;
- об успеваемости, поведении, отношении Обучающегося, к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

5.3. Потребитель вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

6. Оплата услуг

6.1. Заказчик ежемесячно оплачивает услуги, указанные в [разделе 1](#) настоящего договора, в сумме _____, стоимость одного академического часа - _____,00 руб. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения составляет – _____ рублей.

6.2. Оплата производится не позднее 10 числа каждого месяца в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке.

Оплата услуг удостоверяется квитанцией.

В случае пропуска занятий по неуважительным причинам, оплата услуг производится Заказчиком в полном размере. Уважительной причиной считается болезнь Обучающегося, подтвержденная соответствующим документом.

7. Основания изменения и расторжения договора

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Обучающегося, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия законных представителей при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.

От имени Обучающегося, в возрасте от 6 до 14 лет договор в любое время может быть расторгнут Заказчиком при условии, указанном в [абз.1](#) настоящего пункта.

7.3. Настоящий договор, может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации

7.4. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору более 2 раз подряд, либо неоднократно нарушает иные обязательства, предусмотренные [п. 3](#) настоящего договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя.

7.5. Если Обучающийся, своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если после письменного предупреждения родителей (законных представителей) Обучающийся, не устранил указанные нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика

(Обучающегося) об отказе от исполнения договора.

8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

9. Срок действия договора и другие условия

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует по «31» мая 20__ г.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10. Подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования «Центр
развития детей и юношества на основе
инновационных технологий»

МБУ ДО «ЦИТ»

346880 г. Батайск, Ростовской области,
Северный массив, 4/1. Тел. 5-11-01

ИНН 6141041628 КПП 614101001

БИК 046015001

р/с 40701810260151000310 в ГРКЦ ГУ
России по Ростовской области г.Ростов-на-
Дону

E-mail: cit-bataysk@mail.ru

Директор _____ Н.Н. Хижняков

Заказчик

(фамилия, имя, отчество)

(адрес места жительства)

паспорт: серия _____ № _____
выдан _____

(кем, когда)

подпись

Контактный телефон

Обучающийся, достигший 14 летнего возраста

(фамилия, имя, отчество)

паспорт: серия _____ № _____
выдан _____

(кем, когда)

подпись

Обучающийся младше 14 лет

Ф.И.О. _____

Место жительства _____

Телефон _____

